

Procès-verbal du conseil d'établissement
24 septembre 2024 – 18 h 30
Immeuble Limoges – Local A-121

Membres présents

Simon Beaudry, directeur
Rachelle Ada, directrice adjointe
Véronique Pepin, parent
Susanne Trachsel, parent
Nicolas Tremblay, parent
Benoit Chaussé, parent
Faycel Saad, parent
Marie-Eve Groulx, parent
Pascale Fortin, enseignante-orthopédagogue
Isabel Gauthier, enseignante
Mélanie Gauthier, enseignante
Humberto Cely Camargo, enseignant
Rachel Vincent, technicienne en service de garde

Membres absents

Christine Gévry, enseignante (substitut)
Claudie Allen, enseignante (substitut)
Martide Laurent, parent (substitut)
Mélissa Houde, parent (substitut)

Invitée

Mélo die Legault, enseignante (substitut)

1. Ouverture de la réunion	La réunion est ouverte à 18h39 min	
2. Vérification du quorum	Le quorum est constaté.	
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour	<p>La direction procède à la lecture de l'ordre du jour. Les points suivants sont ajoutés à Varia :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fonds à destination spéciale - Modalités des prochaines rencontres - Petits déjeuners <p>Proposé par : Marie-Eve Groulx Appuyé par : Véronique Pepin</p> <p>L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.</p>	CE-24-25-01
4. Intervention du public et des membres de la communauté	Il n'y a pas de membre du public à cette réunion	

<p>5. Nominations</p> <p>a) Secrétaire</p> <p>b) Présidence</p> <p>c) Vice-présidence</p>	<p>Comme chaque année scolaire, la réunion commence avec les nominations. La direction fait un bref aperçu des rôles et responsabilités de chacun avant les nominations.</p> <p>La direction lance l'appel de candidature pour un.e secrétaire pour le conseil d'établissement. Il nomme aussi différentes options possibles si on n'a pas de candidature pour le conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025.</p> <p>N'ayant aucune candidature, le conseil suggère de revenir sur le sujet lors de la prochaine rencontre, soit le 22 octobre 2024.</p> <p>Pour la séance actuelle, Mme Rachel Ada, directrice adjointe, s'occupe de la prise de notes.</p> <p>Chaque conseil d'établissement doit se doter d'un.e président.e. Le ou la président.e doit être élu.e lors de la première rencontre. Ainsi, M. Beaudry, directeur de l'école décrit et explique le rôle du ou de la président.e du conseil d'établissement de l'école internationale du Village. Il lance par la suite l'appel de candidature la présidence.</p> <p>Mme Marie-Ève Groulx se propose pour la présidence. Mme Marie-Ève Groulx, est élue par acclamation.</p> <p>On passe, par la suite, à l'élection de la vice-présidence du conseil d'établissement de l'école internationale du Village. M. Nicolas Tremblay propose Mme Véronique Pepin à la vice-présidence du conseil d'établissement.</p> <p>N'ayant pas d'autres candidatures, Mme Véronique Pepin et élue à l'unanimité.</p>	<p>CE-24-25-02</p> <p>CE-24-25-03</p>
<p>6. Adoption et suivis du procès-verbal du 11 juin 2024</p>	<p>La direction de l'école présente le procès-verbal du mois de juin 2024.</p> <p>Proposé par : Nicolas Tremblay Appuyé par : Isabel Gauthier La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p>Suivis : Le jardin scolaire qui avait été annoncé avec la collaboration des Partenaires du secteur Aylmer a eu lieu. Ce jardin scolaire sera réinvesti au cours cette année scolaire 2024-2025. Les dernières récoltes se feront bientôt. Des enseignants de St-Paul se proposent de</p>	<p>CE-24-25-04</p>

	cuisiner des potages avec les récoltes du jardin avec les élèves. Une dégustation du potage suivra.	
7. Correspondance	Aucune correspondance	
8. Décisions :		
8.1 Calendriers des rencontres 2024-2025	<p>La direction présente la proposition des dates de rencontres du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025.</p> <p>Proposé par : Véronique Pepin Appuyé par : Pascale Fortin La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	CE-24-25-05
8.2 Règles de régie interne 2024-2025	<p>La direction présente les règles de la régie interne de l'année scolaire 2024-2025. La direction fait un retour sur certains frais pouvant être assumés par le conseil d'établissement : les frais de gardiennage.</p> <p>Proposé par : Véronique Pepin Appuyé par : Isabel Gauthier La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	CE-24-25-06
8.3 Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation	<p>La direction adjointe présente le Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation à l'école. Elle présente les faits saillants ainsi que les objectifs qui ont été retenus par le contenu dans le présent plan de lutte. À la suite de quelques échanges, le conseil d'établissement propose de remplacer la mot différence par diversité dans l'objectif 2 du plan de lutte. La proposition du changement sera faite aux membres du comité du climat sain et sécuritaire qui a élaboré les objectifs du plan de lutte.</p> <p>La direction explique que, depuis cette année, un arbre décisionnel a été mis en place afin de soutenir le personnel dans leurs interventions. L'arbre décisionnel est maintenant notre outil de référence au niveau de la gestion des comportements à l'école.</p> <p>Proposé par : Nicolas Tremblay Appuyé par : Véronique Pepin La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	CE-24-25-07
8.4 Activités parascolaires 2023-2024	La direction présente la planification des activités parascolaires pour l'année 2024-2025. D'autres activités	

	<p>seront présentées au Conseil d'établissement plus tard cette année en fonction de l'offre de services de notre partenaire, Dimensions sportives et culturelles. Il faut noter aussi que plusieurs activités sont aussi mises en place pour les élèves par les enseignants et le service de garde à l'heure du dîner. Mélanie Gauthier propose l'adoption des activités parascolaires. Elle est secondée dans sa proposition par Benoît Chaussé. Les activités parascolaires sont adoptées à la majorité.</p> <p>Proposé par : Mélanie Gauthier Appuyé par : Benoit Chaussé La proposition est adoptée à la majorité.</p>	CE-24-25-08
8.5 Sorties scolaires	<p>La direction présente la planification des sorties scolaires pour l'année 2024-2025. D'autres sorties pourraient s'ajouter en cours d'année en fonction de la programmation des salles de spectacle et des musées. Elle demande l'approbation de la première série des sorties scolaire proposées les enseignants. Mention a été aussi faite que certaines des activités entrent dans le cadre de la mesure de Sorties scolaires en milieu culturel.</p> <p>Proposé par : Humberto Cely Appuyé par : Pascale Fortin La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	CE-24-25-09
8.6 Campagne de financement- diners pizzas	<p>La direction présente la campagne de financement des diners-pizzas. Les profits serviront au financement des activités de masse de l'école (épluchette de maïs, activités thématiques, fête de fin d'année, etc.). Trois soumissions sont proposées : Pizza Pizza; Gabriel Pizza et Bob Pizza). Après discussion, il est convenu de retenir les services de Gabriel Pizza et de facturer 3\$/pointe aux parents des élèves inscrits.</p> <p>Proposé par : Nicolas Tremblay Appuyé par : Benoit Chaussé La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	CE-24-25-10
8.7 Représentant de la communauté	<p>Les Partenaires du secteur Aylmer souhaitent poursuivre leur participation au sein du Conseil d'établissement de notre école. En cas d'indisponibilité de madame Lisa Lagacé, directrice générale, un autre membre de son équipe pourra la remplacer au conseil d'établissement.</p>	

<p>8.8 Campagne de financement – 6^e année</p>	<p>Proposé par : Marie-Eve Groulx Appuyé par : Pascale Fortin La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p>Les enseignantes de 6^e année souhaitent organiser une campagne de financement au profit des activités de finissants. Elles proposent une vente de popcorn en partenariat avec la compagnie papa Jack.</p> <p>Proposé par : Faycel Saad Appuyé par : Nicolas Tremblay La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	<p>CE-24-25-11</p> <p>CE-24-25-12</p>
<p>9. Informations complémentaires</p> <p>a) Formation des nouveaux membres</p> <p>b) Projet éducatif (plan d'action)</p> <p>c) Mot de l'OPP</p>	<p>La direction rappelle qu'une formation obligatoire doit être suivie par tous les nouveaux membres. Le lien vers cette formation leur a été envoyé. La date limite est le 15 octobre 2024.</p> <p>La direction explique aux membres du conseil d'établissement ce qu'est un plan d'action et sa mise en œuvre qui est effective auprès du personnel enseignant. Le CÉ propose de leur faire parvenir le document par courriel pour que l'échange soit productif à la prochaine rencontre du CÉ. La direction accepte la proposition.</p> <p>La directrice adjointe informe le CÉ du bon train des préparatifs de l'épluchette de maïs qui se tiendra le 27 septembre 2024, à l'immeuble Limoges. Des parents se sont portés bénévoles pour cette activité. Elle ajoute que, cette année, trois parents ont manifesté leur intérêt pour être le noyau de la cellule de l'OPP. Une rencontre des trois personnes a déjà eu lieu et elles souhaitent constituer une liste des activités possibles pour l'année scolaire 2024-2025. Ils inviteront les parents qui le souhaitent donner leur disponibilité pour l'organisation de l'une ou l'autre des activités à une rencontre à la suite du sondage. La prochaine activité après l'épluchette de maïs sera la danse de l'Halloween. Les détails suivront au prochain conseil d'établissement.</p>	

<p>d) Mot du SDG</p>	<p>Comme chaque année, l'aide aux devoirs débutera encore une fois de plus cette année. Les élèves bénévoles de l'école secondaire Grande Rivière viennent à l'école pour aider les élèves pour leurs devoirs. L'aide aux devoirs est offerte uniquement aux élèves qui sont inscrits au SDG pour des raisons de logistique.</p> <p>Madame Rachel Vincent remercie la direction pour la reconnaissance et les gentils mots à l'égard du personnel de soutien pendant la semaine du personnel de soutien qui s'est déroulé du 22 au 28 septembre 2024.</p> <p>L'animation des Acti-leaders va débuter bientôt à l'immeuble St-Paul à l'heure du midi. Les animations des Acti-leaders est assurée par les élèves de l'immeuble Limoges au bénéfice des élèves de l'immeuble St-Paul. Beaucoup d'élèves se sont inscrits pour être Acti-leaders. C'est une bonne nouvelle.</p>	
<p>e) Mot des enseignants</p>	<p>Ce fut une belle rentrée encore cette année. La rentrée progressive des préscolaires s'est bien déroulée aussi.</p> <p>Les dépiستages au niveau de la fluidité en lecture sont terminés et le service direct à l'élève est maintenant débuté.</p> <p>Cette année, l'école veut mettre en place une démarche commune en lecture (enseignement réciproque). Le personnel de soutien en milieu scolaire (aide à la classe) est d'une grande aide cette année. Ils soutiennent le personnel enseignants avec les comportements, la préparation du matériel, etc.</p> <p>Une nouvelle initiative : les enseignants souhaitent inclure les TIC à leurs enseignements. Une petite formation de mise à jour sur l'utilisation de la robotique a été donnée au personnel enseignant lors de la pédagogie du 4 octobre.</p> <p>Une brigade d'élèves pour le matériel informatique dans les chariots (ranger, charger, etc.) sera mise en place à l'immeuble Limoges.</p> <p>À l'immeuble St-Paul, nous avons 1,8 enseignante-ortho et, à Limoges, 1,6 enseignante-ortho. À Limoges, la 2^e enseignante-orthopédagogue s'occupe du 2^e palier tandis que la première fait les suivis des 3^e palier en général.</p>	

	<p>Une PEH à temps partiel est présente dans chaque immeuble.</p> <p>Les enseignantes du préscolaire et de 1^{re} année ont bénéficié d'une formation intéressante le 4 octobre 2024 avec Pascal Lefevre sur les lectures interactives enrichies. Une autre initiative, cette année, est la mise en place de l'utilisation des niveaux de voix dans l'école : du niveau 0 à niveau 4. Pour St-Paul, le niveau de voix utilisé pendant les déplacements est la voix « espion ». Un enseignement explicite et du modelage ont été faits dès la rentrée scolaire.</p> <p>Le 27 septembre, l'école a accueilli BAM percussion dans le cadre de l'activité rassembleuse du début d'année. Il y a eu aussi le spectacle de musique de M. François pour les Journées de la culture.</p> <p>Le 30 septembre : Journée de la vérité et de la réconciliation. On porte des chandails orange à l'école. Cette année, on sent un vent de changement : l'engagement et le respect des élèves vis-à-vis du personnel de l'école est palpable.</p>	
<p>f) Mot de la présidente</p>	<p>Selon la perception de la présidente du d'établissement conseil (vu de l'extérieur), on sent que l'école est sereine. Cela est rassurant pour les parents.</p>	
<p>g) Mot de la direction</p>	<p>La direction confirme les dires du personnel enseignant : une belle rentrée.</p> <p>L'école travaille de façon intensive sur la gestion des comportements (interventions, niveau de voix dans les corridors pendant les déplacements et dans les classes).</p> <p>La direction informe que l'école accueille une nouvelle secrétaire à Limoges depuis le 18 septembre 2024. Elle travaillera de 7h45 à 11h45. L'après-midi, cette fonction sera assurée par l'agente de bureau.</p> <p>La direction est présentement à la recherche d'une TES pour les classes de 5^e années où on observe des défis comportementaux.</p> <p>Mme Nadine Peterson a été nommée directrice générale à la réussite et aux services à l'enseignement au Ministère</p>	

	<p>de l'Éducation. Monsieur Stéphane Lacasse est le nouveau directeur général du CSSPO, et M. Guy Bélair a rejoint l'équipe de la direction générale à titre de DGA. M. Bélair travaillait au CSSD auparavant.</p> <p>Bientôt l'école sera à la recherche d'une enseignante d'art, Mme Heidi, notre enseignante d'art, devra nous quitter pour des raisons de santé. Nous la portons dans nos pensées et lui envoyons des ondes positives.</p> <p>En octobre et en novembre : 7 enseignants participeront aux formations de l'IB.</p> <p>La semaine du 7 octobre est la semaine de prévention des incendies. Dans notre école, nous ferons une pratique d'évacuation dans les deux immeubles durant cette semaine.</p> <p>Le 16 octobre, les écoles de notre secteur auront un café rencontre avec l'autrice Andrée Poulin. Ce café rencontre aura lieu à l'école de l'Aigle</p> <p>La direction fait un suivi sur la réflexion en cours sur l'avenir des programmes particuliers.</p> <p>Puisque nous avons épuisé notre temps, une demande d'ajout de 15 min deux fois a été demandé par Marie-Eve Groulx. Sa proposition est secondée par Véronique Pepin.</p>	CE-24-25-13
<p>10. Varia</p> <p>Fonds à destination spéciale</p> <p>Modalités des visites de l'école</p> <p>Les petits déjeuners à l'école</p>	<p>Ce point est reporté à la prochaine rencontre. La direction consultera l'équipe-école pour connaître les projets qui les intéressent et un tableau du budget avec les prévisions de couts sera déposé.</p> <p>La prochaine rencontre aura lieu à l'immeuble St-Paul. Les membres seront attendus à 18h15 pour une courte visite des lieux, puis la séance débutera à 18h30. Lors du CÉ de décembre, une visite de l'immeuble Limoges pourra être faite.</p> <p>Le FORMS envoyé pour les petits déjeuners ne semble pas clair pour les parents. On demande s'il est possible d'ajouter une petite explication au FORMS l'an prochain pour aider les parents dans leur décision d'inscrire leur</p>	

	enfant au petit déjeuner et pour clarifier qui sont les élèves qui ont droit à ce service.	
11. Prochaine rencontre	La prochaine rencontre du conseil d'établissement se tiendra le mardi 22 octobre 2024 à 18h30, à l'immeuble St-Paul. Le local sera à déterminer.	
12. Levée de la réunion	La séance est levée à 21h. <i>Proposé par</i> : Véronique Pepin <i>Appuyé par</i> : Humberto Cely	CE-24-25-14