

Procès-verbal de la 5e séance du conseil d'établissement
de l'École internationale du Village
Immeuble Limoges, bureau de la direction
Le mardi 18 avril 2017 à 19h

	Présences :	
	<p>Présences : François Laplante, enseignant Richard Casanova, parent Frédéric Barbeau, parent Christine Gibeault, parent Sophie Ladouceur, responsable au service de garde Amélie Coderre, enseignante</p> <p>Direction : Chantal Laberge</p> <p>Public : Aucun public</p> <p>Absences : Caroline Paris, enseignante Karoline Poiré, représentante parent EHDAA Laurentine Mefire Mouchingam, membre de la communauté Marie-Christine Demers, membre de la communauté Chantal Cousineau, enseignante Christian Rheault, parent Amélie Coderre, enseignante</p>	
1. Accueil, vérification du quorum et ouverture de l'assemblée	Le quorum est constaté à 19h03.	
2. Période de questions du public		
3. Adoption de l'ordre du jour	Il est proposé par Monsieur Barbeau d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.	Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-38
4. Adoption du procès-verbal du 14 mars 2017	Il est proposé par Madame Gibeault d'adopter le procès-verbal avec la correction au point 4.	Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-39
5. Suivis au procès-verbal	Pas de suivi.	Information
6. Correspondance reçue	Le président a reçu une enveloppe de Leucan au sujet de leur campagne tirelire à l'Halloween.	Informations

7. Parole au président	Monsieur Duggan, le conseiller municipal devrait nous envoyer un don de 1000\$ pour les cours d'école.	Informations
8. Rapport de la direction	<p>a- Uniformes : Nous rencontrons une dame au sujet des uniformes. Elle nous accompagnera dans la démarche de consultation des parents de l'école.</p> <p>b- Fundscript : La direction parlera au secrétariat général afin de savoir si nous pouvons participer à la campagne Fundscript car il s'agit de ristournes.</p> <p>c- Défi Têtes rasées : Les participants ont amassé la somme de 7130\$.</p>	Informations
9. Travaux du conseil	<p>a- Sorties préscolaire : Il est proposé par Madame Labelle d'approuver les sorties du préscolaire telles que présentées dans le tableau.</p> <p>b- Sorties 1^{res} années : Il est proposé par Madame Ladouceur d'approuver les sorties des 1^{res} années telles que présentées dans le tableau.</p> <p>c- Sorties 2^{es} années : Il est proposé par Monsieur Barbeau d'approuver les sorties des 3^{es} années telles que présentées dans le tableau.</p> <p>d- Sorties 3^{es} années : Il est proposé par Monsieur Casanova d'approuver les sorties des 3^{es} années telles que présentées dans le tableau.</p> <p>e- Sorties 4^{es} années : Il est proposé par Monsieur Laplante d'approuver les sorties des 4^{es} années telles que présentées dans le tableau. De plus, il est également approuver que les enseignants demandent une contribution de 2\$ aux parents pour la sortie cinéma.</p> <p>f- Sorties 5^{es} années : Il est proposé par Madame Labelle d'approuver les sorties des 5^{es} années telles que présentées dans le tableau.</p>	<p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-40</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-41</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-42</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-43</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-44</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-45</p>

	<p>g- Sorties 6^{es} années : Il est proposé par Monsieur Laplante d'approuver les sorties des 6^{es} années telles que présentées dans le tableau. Il est également approuver qu'une somme maximale de 50\$ soit demandée à chacun des parents. Le montant exact sera déterminé lors de la dernière campagne de financement, selon le montant amassé.</p> <p>h- Campagne de financement 6^e Bingo : Il est proposé par Madame Ladouceur d'approuver la campagne de financement Bingo qui se tiendrait le 31 mai prochain. Le profit serait de 8\$ par carte vendue.</p> <p>i-Souper spaghetti 6^{es} années : Il est proposé par Amélie Coderre d'approuver la campagne de financement souper spaghetti qui aura lieu le vendredi 12 mai prochain au Centre Aydelu.</p> <p>j- Ouverture du service de garde pédagogiques 28-29-30 août : Il est proposé par Madame Gibeault d'approuver les dates d'ouverture du service de garde pour la prochaine rentrée scolaire.</p> <p>K- Cadre budgétaire : Il est proposé par Monsieur XXXXXX et appuyé par Monsieur.... D'approuver le cadre budgétaire de la CSPO.</p>	<p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-46</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-47</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-48</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-49</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-50</p>
10. Varia	Pas de varia	
11. Levée de la séance	Il est proposé par Madame Labelle de lever la séance à 19h55. La prochaine réunion sera le 23 mai à 18h30.	Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-37
12. Rapport du représentant de l'école au comité de parents	Absent	
13. Rapport de la représentante de l'école au comité EHDAA	Absente	

Secrétaire-prise de notes :
Chantal Laberge