

Procès-verbal de la 1^{ère} séance du conseil d'établissement
de l'École internationale du Village
Immeuble Limoges, salon du personnel
Le mardi 27 septembre 2016 à 19h

	Présences :	
	<p>Caroline Paris, enseignante Amélie Coderre, enseignante François Laplante, enseignant Richard Casanova, parent Marie-Claude Labelle, parent Gilles Chagnon, commissaire Christian Rheault, parent Frédéric Barbeau, parent Christine Gibeault, Parent Karoline Poiré, représentante parent EHDAA Chantal Cousineau, enseignante Sophie Ladouceur, responsable au service de garde</p> <p>Direction : Chantal Laberge</p> <p>Public : Gilles Chagnon Laurentine Mefire Mouchingam</p> <p>Absence : Aucune</p>	
1. Accueil, vérification du quorum et ouverture de l'assemblée	Le quorum est constaté à 19h05.	
2. Période de questions du public	<p>*M. Steve prend la parole afin de présenter son projet littéraire. Il souhaite qu'on utilise les surplus des canettes pour financer une trousse d'apprentissage envoyé en Zambie.</p> <p>*M. Chagnon se présente et remercie les membres pour leur implication. Il nous parle de la construction des nouvelles écoles pour le secteur ouest. Il fait également un retour sur la situation du terrain de soccer souhaité pour le terrain de Limoges.</p>	
3. Adoption de l'ordre du jour	Il est proposé par François Laplante d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts suggérés et les coquilles corrigées.	Résolution adoptée à l'unanimité CE-1617-01
4. Adoption du procès-verbal du 8 juin 2016	Il est proposé par Marie-Claude Labelle d'adopter le procès-verbal.	Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-02

5. Élections	Marie-Claude Labelle propose Richard Casanova comme président. Marie-Claude Labelle propose Christian Rheault comme vice-président. Frédéric Barbeau propose Chantal Cousineau comme secrétaire. Tous sont élus par acclamation.	Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-03
6. Suivis au procès-verbal	3R : il y a un léger retard. Les boîtes devraient arriver sous peu.	Information
7. Correspondance reçue	Pas de correspondance	
8. Rapport de la présidente	Richard Casanova est content de sa nomination. Il a vécu une belle expérience l'an passé et il a hâte de poursuivre son expérience.	Information
9. Rapport de la direction	<p>* Il y aura une formation offerte le 1^{er} novembre prochain pour les membres du CÉ. Il y aura un courriel envoyé aux membres.</p> <p>* Il y aura une marche exploratrice (état des trottoirs, etc.). Cet événement aura lieu le 19 octobre prochain à 15h30. Lieu de départ, le Centre alimentaire d'Aylmer.</p> <p>* Uniforme : On enclenche la démarche. On enverra un sondage aux parents.</p> <p>* Cour d'école : Afin de donner un lieu plus sécuritaire aux élèves, Il y a maintenant 2 récréations à l'immeuble Limoges.</p>	<p>Information</p> <p>Information</p> <p>Information</p>
10. Travaux du conseil	<p>a- Budget du conseil : Il est proposé par Richard Casanova d'utiliser le budget du CÉ pour payer les frais de gardiennage et/ou un repas de fin d'année.</p> <p>b- Régie interne : les membres sont invités à lire le document pour l'adoption à la prochaine séance.</p> <p>c- Aide individualisée : Pascale Fortin travaille 2 jours semaines en orthopédagogie. Chantal Cousineau propose d'adopter cette résolution.</p> <p>d- Calendrier des rencontres : Le calendrier sera établi lors de la prochaine réunion. Frédéric Barbeau propose le 25 octobre 2016 pour la prochaine réunion.</p> <p>e-Feuille de renseignements à remplir : les parents sont invités à la remplir.</p>	<p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-04</p> <p>Information</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-05</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-06</p> <p>Information</p>

	<p>f- Membres de la communauté : Chantal Laberge vérifiera combien de membres de la communauté on peut inviter. Si nous pouvons en avoir 2, Laurentine Mefire Mouchingam et Marie-Christine Demers seront invitées à se joindre à nous.</p> <p>g- Frais Petits déjeuners Limoges : Il est proposé par Marie-Claude Labelle de facturer les parents des élèves utilisateurs des Petits déjeuners. Le coût serait de 45,00\$ annuellement/ 5,00\$ par mois ou 0,25\$ par jour.</p> <p>h- Campagne de financement Dribblons : Il est proposé par Richard Casanova de faire la campagne de financement Dribblons qui sert à l'achat de matériel d'éducation physique, à payer des heures pour les équipes sportives et pour l'achat de vêtements à l'effigie des Dragons. Cette campagne aura lieu vers Pâques.</p> <p>i-Campagne de financement Dictée PGL : Caroline Paris propose que les élèves participent à la Dictée PGL. La moitié des fonds amassés est pour la classe de l'élève. L'autre moitié est envoyée pour l'organisme à but non lucratif.</p> <p>j- Il est proposé par Amélie Coderre de garder les somme en surplus des canettes pour financer le projet littéraire de l'École Twitti tel que présenté par Steve Wadlow au début de la réunion.</p>	<p>Information</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-07</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-08</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-09</p> <p>Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-10</p>
11. Levée de la séance	Il est proposé par Marie-Claude Labelle de lever la séance à 20 h 25. La prochaine réunion sera le 25 octobre à 19h.	Résolution adoptée à l'unanimité CE1617-11
12. Rapport du représentant de l'école au comité de parents		
13. Rapport de la représentante de l'école au comité EHDAA		

Secrétaire-prise de notes : Chantal Cousineau/Chantal Laberge