

**Procès-verbal du conseil d'établissement**  
**13 juin 2023 – 18 h 30**  
**Immeuble Limoges – Local A-121**

**Membres présents**

Simon Beaudry, directeur  
 Rachelle Ada, directrice adjointe  
 Marie-Eve Groulx, parent et présidente  
 Frédéric Barbeau, parent  
 Cheikh Thiam, parent  
 Pascale Fortin, enseignante-orthopédagogue  
 Susanne Trachsel, parent  
 Kethlande Pierre, parent  
 Marie-Claude Mallet, parent (substitut)  
 Benoit Chaussé, parent (substitut)  
 Kathryn Bécharde-Asselin, enseignante-orthopédagogue  
 Isabel Gauthier, enseignante  
 Christine Gévry, enseignante  
 Rachel Vincent, technicienne en service de garde  
 Lisa Lagacé, membre de la communauté

**Membres absents**

Joël Paquette, enseignant (substitut)  
 Yannick Boulay, membre de la communauté

<b>1. Ouverture de la réunion</b>	La réunion est ouverte à 18h55.	
<b>2. Vérification du quorum</b>	Le quorum est constaté.	
<b>3. Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>	L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.  <i>Proposé par</i> : Marie-Eve Groulx <i>Secondé par</i> : Kathryn Bécharde-Asselin	<b>CE-22-23-61</b>
<b>4. Intervention du public et des membres de la communauté</b>	Mme Lisa Lagacé présente brièvement les ateliers et les activités estivaux dans le secteur d'Aylmer : Espace adolescent qui cible la santé mentale; le projet pilote du	

	jardin scolaire; la demande de financement pour soutenir les écoles, le projet : Cultivons à Aylmer; activité en vélos; camp d'été; soutien club d'achat; l'enquête sur les enfants.	
<b>5. Adoption du procès-verbal du 13 mai 2023 et suivis</b>	<p>Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.</p> <p><b>Proposé par</b> : Frédéric Barbeau <b>Appuyé par</b> : Christine Gévy</p> <p><b>Suivis :</b> <b>7a) Planification budgétaire 2023-2024</b> Le service des ressources financières a présenté les règles budgétaires du ministère aux directions d'école. Bien que certaines mesures soient retirées ou jumelées à d'autres mesures, cela n'aura que peu d'impacts sur le budget des écoles primaires. Le budget devrait donc être assez fidèle à la planification budgétaire déposée lors de la dernière séance du conseil.</p>	<b>CE-22-23-62</b>
<b>6. Correspondances</b>	Aucune correspondance	
<b>7. Décisions :</b>		
<b>a) Éducation à la sexualité 2023-2024</b>	<p>La direction présente la planification des contenus en éducation à la sexualité pour l'année scolaire 2023-2024.</p> <p>M. Simon propose de partager les documents de la demande d'exemption avec les parents qui veulent faire la démarche, en septembre.</p> <p><b>Proposé par</b> : Frédéric Barbeau <i>La proposition est adoptée à la majorité.</i> <i>Vote : 8 en faveur et 2 abstentions.</i></p>	<b>CE-22-23-63</b>
<b>b) Entrée progressive 2023-2024</b>	<p>La direction présente l'horaire d'entrée progressive pour les élèves qui fréquenteront le préscolaire en 2023-2024.</p> <p><b>Proposé par</b> : Pascale Fortin <i>La proposition est adoptée à l'unanimité.</i></p>	<b>CE-22-23-64</b>
<b>c) Rapport des activités du conseil d'établissement 2022-2023</b>	<p>La présidence présente son rapport des activités du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2022-2023</p> <p><b>Proposé par</b> : Marie-Eve Groulx <i>La proposition est adoptée à l'unanimité.</i></p>	<b>CE-22-23-65</b>

## 8. Informations complémentaires

**a) Bilan du plan de lutte contre la violence et l'intimidation**

La direction présente le bilan du plan de lutte contre la violence et l'intimidation. Des recommandations pour l'année scolaire 2023-2024 sont émises également.

**b) Mot de l'OPP**

Le comité explique l'activité du 22 juin dans les deux immeubles et le dîner offert à tout le monde. La participation des parents bénévoles est très présente pour aider à la surveillance et à la distribution du dîner que nous prévoyons pour nos élèves.

**c) Mot du SDG**

Mme Rachel est fière de sa belle équipe. Plusieurs activités sont prévues tout au long de la semaine. M. Simon annonce qu'il a reconduit le contrat de Mme Rachel (technicienne) et Mme Geneviève (classe principale) pour l'année scolaire 2023-2024.

**d) Mot des enseignants**

Différentes activités sont vécues par les élèves des deux immeubles : Salon du livre à St-Paul ; Sortie Facteur d'amusement ; Sortie aux jeux d'eau ... Les 6e ont terminé les évaluations du ministère. Les activités des finissants se finalisent comme voulu. L'activité de peinture Loul'Art fut une belle expérience. L'exposition d'art chapeauté par Mme Heidi présentant les œuvres de tous nos élèves a été un grand succès. Les rencontres de certains parents avec les intervenants de se poursuivent dans les deux immeubles. La responsable de la CNESST du CSSPO a remis son rapport d'inspection à la direction avec quelques correctifs mineurs. Des sorties et des activités sont au programme pour la semaine prochaine.

**e) Mot de la présidente**

Les mandats qui se terminent cette année sont :  
**Marie-Eve Groulx, parent et présidente**  
**Frédéric Barbeau, parent**  
**Cheikh Thiam, parent.**  
Elle propose l'ajout d'une clause dans les règles de régie interne en lien avec la présence des membres élus pour assurer un suivi pour les dossiers.

**f) Mot de la direction**

Mme Groulx exprime son grand plaisir de travailler avec l'ensemble des membres du CÉ.  
Elle remercie tous les enseignants, Mme Rachel ainsi que la direction de l'école.

Le 1<sup>er</sup> juin, il y a eu distribution de gelato pour tous.  
La journée d'accueil pour les futurs élèves du préscolaire est le vendredi 16 juin de 8h45 à 11h30. Les parents sont conviés à une rencontre avec la direction pendant que les enfants vivront des activités dans les classes. Une lettre d'invitation portant le nom de l'élève est envoyée par poste.

La gestion des surplus d'élèves pour l'année 2023-2024 est complétée pour notre école. On est à 617 élèves inscrits. Des élèves en surplus au préscolaire et en 5<sup>e</sup> année ont dû être transférés.

L'embauche du personnel est presque finalisée. Les séances d'affectation pour les TES et PEH ont lieu cette semaine.

La cérémonie du préscolaire est le jeudi 15 juin et celle des 6<sup>e</sup> année est le 21 juin.

On est aux dernières retouches pour le protocole d'entente avec la ville de Gatineau pour l'aménagement d'une classe extérieure à St-Paul.

Des camps de jour auront lieu dans nos immeubles (celui de la ville à Limoges et celui de Dimension sportive et culturelle à St-Paul).

Les trois portes extérieures seront remplacées à St-Paul à compter du 26 juin 2023.

À Limoges, Mme Stéphanie et M. Sébastien, aidés par plusieurs élèves, ont rafraîchi l'aménagement paysager.

Finalement M. Beaudry remercie les membres du conseil d'établissement pour les discussions enrichissantes et toujours centrées sur le bien de TOUS nos élèves. Des remerciements spéciaux sont adressés à Mme Groulx

	pour son excellent travail de présidente au cours des deux dernières années.	
<b>9. Varia</b>	Aucun point.	
<b>10. Prochaine rencontre</b>	L'assemblée générale annuelle se tiendra <b>le mardi 5 septembre 2023 à 18h30, au gymnase de l'immeuble Limoges.</b>	
<b>11. Levée de la réunion</b>	La réunion est levée à <b>20h50.</b>  <i>Proposé par</i> : Rachel Vincent <i>Appuyé par</i> : Christine Gévy	<b>CE-22-23-66</b>